



AVVISO PUBBLICO

INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI

IL CAPO DELL'AREA AMMINISTRATIVA DEL COMUNE DI MUSSOMELI CAPOFILA DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO

In attuazione del Piano di Zona 2013/2015;

Visto il Piano di Zona esitato positivamente dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali;

RENDE NOTO

Che a partire dal **25/01/2016** sono aperti i termini per la presentazione delle istanze da parte degli anziani di ambo i sessi, residenti nel territorio che abbiano superato il **60° anno di età se uomini e 55° anno di età se donne** che vivono soli oppure in famiglia quando quest'ultima non sia in grado anche temporaneamente a garantire l'aiuto necessario (es. presenza di familiari invalidi)

Le istanze dovranno pervenire entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso

Nell'ambito di disponibilità del numero di utenti da assistere per ciascun comune del distretto, potranno essere prese in considerazione eventuali istanze pervenute entro il suddetto termine secondo l'ordine di protocollo.

Il servizio di assistenza domiciliare si articola nelle prestazioni di seguito elencate:.

a. aiuto domestico

- riordino del letto e della stanza;
- pulizia dei servizi e dei vani dell'alloggio ad uso dell'utente e dallo stesso utilizzati, curando l'aerazione e l'illuminazione dell'ambiente;
- cambio della biancheria; lavaggio della biancheria e del vestiario dell'utente mediante lavatrice in dotazione dell'utente stesso;
- preparazione pasti ed eventuale pulizia delle stoviglie;
- approvvigionamento degli alimenti e dei generi di consumo necessari;
- attivazione di risorse per i problemi riguardanti la manutenzione dell'alloggio.

b. aiuti atti a favorire e/o mantenere l'autosufficienza nell'attività giornaliera;

- alzare l'utente dal letto;
- curare, sollecitare e controllare l'igiene della persona (aiuto per il bagno e pulizie personali);
- vestizione;
- educazione alimentare, nutrizione e /o aiuto nell'assunzione dei pasti;
- aiuto per una corretta deambulazione;
- aiuto nel movimento di arti invalidi e nell'utilizzo di ausili sanitari;
- accorgimenti per una giusta posizione degli arti invalidi in condizioni di riposo;
- aiuto nell'uso di accorgimenti o attrezzi per lavarsi, vestirsi, mangiare da soli, camminare, ecc.;

c. Sostegno morale e psicologico.

Modalità di accesso

Per poter accedere alle prestazioni occorre presentare istanza, a firma dell'utente, di un familiare o di persona di fiducia, come fac-simile allegato e disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di residenza.

La domanda deve essere corredata da:

- autocertificazione della composizione del nucleo familiare convivente con l'utente;
- certificazione dell'ultimo ISEE, rilasciato nel corso dell'anno 2016, del nucleo familiare convivente con l'utente;
- certificazione medica rilasciata dall'ASP o dal Medico curante attestante la condizione invalidante e/o totale non autosufficienza;
- ogni altra documentazione ritenuta utile e finalizzata ad una corretta valutazione dei bisogni del nucleo convivente con l'utente.

Ove il numero delle istanze ecceda le disponibilità, sarà formulata una lista d'attesa in funzione dei requisiti. Detta lista d'attesa sarà aggiornata ed integrata trimestralmente in funzione delle domande pervenute e/o delle variazioni intervenute nelle condizioni dei soggetti già inseriti.

Criteri di ammissibilità

La lista degli aventi diritto alle prestazioni di cui al presente bando verrà formulata secondo i seguenti criteri fissati dal Comitato dei Sindaci :

1° criterio: Autosufficienza

- | | |
|--|---------|
| - anziano non autosufficiente senza invalidità certificata | Punti 0 |
| - anziano con invalidità dal 56% al 66% | Punti 2 |
| - anziano con invalidità certificata dal 67% al 73% | Punti 4 |
| - anziano con invalidità certificata dal 74% al 100% | Punti 6 |

2° Criterio: stato di solitudine

- | | |
|--|---------|
| - anziano che convive con familiari in grado di aiutarlo | Punti 0 |
|--|---------|

Qualora per mancanza di disponibilità di posti non sia possibile attivare il servizio, il richiedente verrà posto in lista di attesa.

Gli utenti dovranno comunicare per iscritto al Comune ogni variazione riguardante situazioni personali e/o familiari, nonché eventuali rinunce al servizio o sospensioni temporanee.

Per quanto non previsto nel presente avviso troveranno applicazione le disposizioni dei regolamenti vigenti in ogni Comune.

Gli interessati potranno richiedere ogni informazione e chiarimento rivolgendosi agli Uffici di Servizio Sociale dei Comuni del Distretto.

Il presente avviso verrà pubblicato anche nei siti on line dei comuni del Distretto D 10 a partire dalla data dello stesso.

Mussomeli, lì 25/1/2016

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

D.ssa Antonina Cordaro



**Al Sig. SINDACO DEL COMUNE
CAMPOFRANCO**

**OGGETTO: RICHIESTA SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI – 1^a Annualità
del Piano di Zona 2013/2015 – Distretto Socio-Sanitario D/10.**

(60° anno di età se uomini e 55° anno di età se donne)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. (____) residente a _____

CAP _____ via _____ n. ____ tel. _____

Codice Fiscale _____

- per se stesso;
- in qualità di: o tutore e/o curatore o altro

del/la Sig./ra _____ (parentela) _____

nato/a a _____ Prov. (____) residente a _____

CAP _____ via _____ n. ____ tel. _____

Codice Fiscale _____

Medico curante: Dr. _____

- Composizione nucleo familiare:

Nome e Cognome	Età	Professione	Residenza	Telefono

- Altri figli o familiari non conviventi:

Nome e Cognome	Età	Professione	Residenza	Telefono

CHIEDE

L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI

Allega:

- 1) Ultima Dichiarazione Sostitutiva Unica (ISEE), in corso di validità, del nucleo familiare convivente con l'utente. (L'attestazione ISEE è valida per un anno dal momento del rilascio)
- 2) Certificato medico attestante lo stato di salute
- 3) Altra documentazione utile ai fini della graduatoria
- 4) Fotocopia del documento di riconoscimento
- 5) Autocertificazione della composizione del nucleo familiare convivente con il richiedente

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si dà atto che

- il trattamento dei dati richiesti è funzionale all'istruttoria per il beneficio e sarà effettuato manualmente e/o con sistemi informatizzati;

- il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune; il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile dell'istruttoria delle domande.

Si dà atto, inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di proseguire la procedura amministrativa.

Al titolare del trattamento potrà essere rivolta istanza da parte dell'interessato per far valere i suoi diritti così come previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Campofranco, li _____

FIRMA
